



Благотворительный фонд «Зона ближайшего развития»
ОГРН 1127799009832

fund.alumni1535.ru

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА **«Благотворительная ярмарка в школе № 2097»** **(редакция №2)**

1. Общие положения

1.1. Благотворительная программа «Благотворительная ярмарка в школе № 2097» благотворительного фонда «Зона ближайшего развития» (далее – «Благотворительная программа» или «Программа») разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации «О некоммерческих организациях», «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Уставом Благотворительного фонда «Зона ближайшего развития» (далее - Фонд) и представляет из себя комплекс мероприятий, направленных на решение следующих уставных целей Фонда:

- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности.

1.2. Решения об утверждении Программы и изменений к ней, о продлении сроков Программы и о досрочном прекращении Программы, об утверждении сметы Программы и изменений к ней принимаются высшим коллегиальным органом Фонда - Советом.

1.3. Благотворительная программа утверждена решением Совета фонда №5 от 30.11.2023 г. Изменения в благотворительной программе утверждены решением Совета фонда № 2 от 20.03.2024 посредством утверждения благотворительной программы в редакции № 2.

1.4. Благотворительная программа реализуется в городе Москве.

2. Сроки и этапы реализации Благотворительной программы

2.1. Программа является долгосрочной. Срок реализации Благотворительной программы – 10 лет (с 30.11.2023 г. по 29.11.2033 г.)

2.2. Срок реализации Программы может быть изменен. Программа может быть досрочно прекращена, в том числе в связи с принятием новой Благотворительной программы.

2.3. Этап реализации Программы – 1 календарный год, который заканчивается 31 декабря каждого года в период действия благотворительной программы.

3. Задачи Благотворительной программы:

3.1. Задачи благотворительной программы:

- обеспечение социальной защиты обучающихся и работников (в т.ч. бывших), их близких родственников, и иных лиц (при компенсации расходов на погребение), родителей (законных представителей) обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 2097»;

- содействие деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 2097» в области образования, науки, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта) и иным некоммерческим организациям действующим в интересах государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 2097» посредством формирования (пополнения) целевого капитала в фонде целевого капитала «Содружество 1535» с индивидуальным обозначением «Целевой капитал «Школа № 2097»;

- достижение иных уставных целей фонда.

3.2. Решение задач Программы обеспечивается выполнением следующих мероприятий. На каждом этапе реализации Программы:

- определяется лицо (лица), нуждающееся в благотворительной помощи (далее – подопечный);

- определяется размер благотворительной помощи, необходимой для нуждающегося в ней лица и перечень товаров (работ/услуг) (далее – размер помощи подопечному);

- проводится фандрайзинговое мероприятие¹ (в т.ч. создание страницы на сайте, привлечение пожертвований, маркетинг, распространение

¹ Благотворительный фонд «Зона ближайшего развития» в ходе благотворительных ярмарок, проводимых ГБОУ Школа № 2097, осуществляет на них сбор благотворительных пожертвований, не изготавливает не продает продукцию.

информации в соцсетях, подготовка презентаций, форм, организация сбора пожертвований и т.д.);

- полученные пожертвования размещаются на депозитах или инвестируются в ценные бумага (при долгосрочном периоде оказания благотворительной помощи), если это допускает договор пожертвования;

- организуется работа волонтеров для привлечения пожертвований на фандрайзинговом мероприятии;

- полученные пожертвования распределяются следующим образом:

- а) приоритетно - на оказание благотворительной помощи подопечному;

- б) на уставную деятельность фонда (в т.ч., но не исключительно на реализацию иных благотворительных программ фонда в объеме не превышающем 10% от суммы собранных пожертвований);

- в) в объеме оставшихся средств собранные денежные средства передаются в качестве пожертвования на формирование целевого капитала с индивидуальным обозначением «Целевой капитал «Школа № 2097» в фонд целевого капитала «Содружество 1535»;

- фонд самостоятельно приобретает товары (работы/услуги) для подопечного и передает их подопечному или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего подопечного;

- составляется отчет о поступивших пожертвования и об их использовании по итогам календарного года или в течение 6 месяцев с момента проведения фандрайзингового мероприятия (что наступит раньше);

- изготавливаются и вручаются благодарственные письма участникам, волонтерам и участникам мероприятия.

4. Благополучатели Программы и виды благотворительной помощи

4.1. Благополучателями (подопечными) в рамках данной Программы могут быть физические лица, относящиеся к целевой группе Программы.

4.2 Целевой группой Программы являются нуждающиеся в социальной поддержке и защите обучающиеся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 2097, их родители (законные представители), работники государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 2097 (в т.ч. бывшие), их близкие родственники, и иные лица (при компенсации расходов на погребение)»

4.3. Благотворительная помощь благополучателям (подопечным) может быть предоставлена в форме:

в натуральной форме путем предоставления товаров, включая товары первой необходимости, и консультационных услуг;
оплаты услуг;
оплаты товаров.

5. Условия и порядок предоставления благотворительной помощи подопечному

5.1. Вопрос о предоставлении благотворительной помощи подопечному рассматривается исполнительным директором Фонда (до 1 млн рублей) или Советом Фонда (более 1 млн рублей) на основании заявления от родителей (законных представителей) обучающегося или иным образом, предусмотренным Программой.

5.2. Обращения и прилагаемые к ним копии документов направляются в Фонд по электронной почте в виде скан-копии документа на электронную почту fond@liceum1535.ru.

5.3. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении благотворительной помощи подопечному принимается единолично исполнительным директором Фонда на сумму до одного миллиона рублей и коллегиально (Советом Фонда) на сумму от одного миллиона рублей.

5.4. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении благотворительной помощи подопечному принимается на основании оценки обращения и размера имеющегося финансирования Программы.

Фонд вправе отказать в предоставлении благотворительной помощи на основании:

- 1) несоответствия нужд/запроса заявителя условиям Программы;
- 2) предоставления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений;
- 3) отсутствия или недостаточности имеющихся в распоряжении Фонда средств для предоставления благотворительной помощи.

5.5. Фонд вправе принять решение о предоставлении благотворительной помощи подопечному по собственной инициативе при отсутствии обращения.

5.6. Единоличное решение исполнительного директора Фонда оформляется приказом. Коллегиальное решение рабочей группы оформляется письменным протоколом, подписывается председательствующим и секретарем заседания рабочей группы.

Заявитель уведомляется о принятом решении любым способом, с использованием контактных данных, указанных им в обращении.

5.7. В отношении обращений, по которым принято положительное решение, благотворительная помощь подопечному может предоставляться любым из перечисленных способов:

на основании договора о благотворительной помощи, составленного в форме одного документа, подписанного исполнительным директором Фонда и благополучателем;

на основании договора о благотворительной помощи, заключаемого путем обмена документами: со стороны благополучателя таким документом является письменное заявление на получение благотворительной помощи, со стороны Фонда – письменное уведомление благополучателя о положительном решении на предоставление благотворительной помощи с указанием всех существенных условий предоставления помощи (суммы пожертвования или помощи в иной форме, сроков или периодичности и т.д.); обмен документами может осуществляться в том числе посредством почтовой или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору;

на основании договора купли-продажи/возмездного оказания услуг/выполнения работ, по которому Фонд оплачивает товар/услуги/работы в пользу благополучателя, а благополучатель является непосредственным получателем товара/услуг/работ.

6. Источники финансирования

6.1. Финансирование Программы осуществляется за счет:

- благотворительных пожертвований, предоставляемых Фонду физическими и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- иных не запрещенных законом имущественных источников.

6.2. Пожертвование в денежной форме поступает в Фонд на основании:

- заключенного с Благотворителем отдельного письменного договора пожертвования, подписанного сторонами;
- акцепта Благотворителем оферты (публичной оферты) на заключение договора пожертвования путем фактического перечисления денежного пожертвования на банковский счет Фонда (в том числе через СБП, эквайринг, интернет-эквайринг и любым другим способом) или поступления в кассу Фонда.

6.3. Пожертвования в натуральной форме в рамках данной благотворительной программы не принимаются.

6.4. Пожертвования, поступившие в Фонд в денежной форме и используемые в рамках настоящей Программы, - расходуются в течение срока действия Программы, независимо от даты поступления пожертвования.

7. Информационное обеспечение Благотворительной программы

7.1. Целью информационного обеспечения Благотворительной программы является информирование общественности о выполнении Благотворительной программы в интересах формирования объективной общественной оценки благотворительности и положительного имиджа Фонда, более активного вовлечения (содействия) граждан и организаций в осуществление благотворительной деятельности.

7.2. Информационное сопровождение Благотворительной программы путем публикаций фактов благотворительности и отчетов Фонда, информации о конкретных жертвователях, благотворительных акциях, реализации целевых программ осуществляется на сайте Фонда - fund.alumni1535.ru, fondzbr.ru на сайте blago2097.ru

8. Смета Благотворительной программы

8.1 Смета предполагаемых поступлений и планируемых расходов Программы составляется на соответствующий календарный год утверждается Советом Фонда и оформляется в виде приложения к Программе.

8.2. Сумма благотворительной помощи, запланированная в смете, расходуются в соответствии с положениями Программы и на основании решений о предоставлении благотворительной помощи.

Приложение к
благотворительной программе

Утверждена Советом фонда
(протокол от 20.03.2024 №2)

СМЕТА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
“Благотворительная ярмарка в школе № 2097”
на 2024 год

Раздел 1. Доходы

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.	Примечание
1	Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц	3 000 000	
	ИТОГО, доходы	3 000 000	

Раздел 2. Расходы

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.	Примечание
1	Административно-управленческие		
1.1.	Аудиторские услуги	30 000	
1.2.	Банковские услуги	10 000	
1.3.	Непредвиденные расходы	20 000	
	ИТОГО, АУР	60 000	
2.	Расходы на фандрайзинг		
2.1.	Подписка на Тильда	15 000	
2.2.	Доменное имя blago2097.ru	1000	
2.3.	Изготовление печатной продукции (плакаты, открытки)	9 000	
2.4.	Разработка и обслуживание сайта	20 000	
2.5.	Изготовление сувениров	20 000	
	ИТОГО, фандрайзинг	65 000	
3.	Расходы на помощь подопечным		
3.1.	Приобретение средств реабилитации	1 000 000	На основе анализа рынка
3.2.	Сопутствующие услуги и работы (доставка, сборка и т.п.)	100 000	10% от п. 3.1.
	ИТОГО, помощь подопечным	1 100 000	
4.	Уставная деятельность		

4.1.	Пожертвование на формирование целевого капитала «Школа № 2097»	1 535 000	
4.2.	Расходы на иную уставную деятельность (реализация других благотворительных программ, оказание благотворительной помощи, АУР)	240 000	10 % от пожертв. за вычетом АУР
	ИТОГО, уставная деятельность	1 775 000	
	ИТОГО, расходы	3 000 000	