



Благотворительный фонд “Зона ближайшего развития”

ОГРН 1127799009832

fund.alumni1535.ru

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

“Лицейский мерч”

1. Общие положения

1.1. Благотворительная программа “Лицейский мерч” благотворительного фонда “Зона ближайшего развития” (далее - Благотворительная программа) разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации «О некоммерческих организациях», «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Уставом Благотворительного фонда “Зона ближайшего развития” (далее - Фонд).

1.2. Решения об утверждении Программы и изменений к ней, о продлении сроков Программы и о досрочном прекращении Программы, об утверждении сметы Программы и изменений к ней принимаются высшим коллегиальным органом Фонда - Советом.

1.3. Благотворительная программа - комплекс мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

1.4. Благотворительная программа утверждена решением Совета фонда №4 от 06.09.2023 г.

1.5. Благотворительная программа реализуется в городе Москве.

2. Содержание Благотворительной программы

2.1. Цели фонда, реализуемые посредством настоящей Благотворительной программы:

- содействие деятельности в сфере образования;
- поддержка общественно-значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций.

2.2. Задачи фонда, реализуемые посредством Благотворительной программы:

- формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование их для осуществления благотворительной деятельности, направленной на поддержку Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы “Школа № 1535” (далее - Школа) посредством приобретения (изготовления) брендированной продукции

для безвозмездного распространения в Школе: на благотворительных ярмарках, на посвящении в лицеисты и других мероприятиях, а также посредством приобретения иных товаров (работ, услуг) для оказания содействия развитию Школы.

2.3. Комплекс мероприятий, реализуемых в рамках Благотворительной программы включает в себя (но не ограничивается) следующими приоритетными направлениями деятельности:

- проведение фандрайзинговых мероприятий (привлечение пожертвований, маркетинг, распространение информации в соцсетях, подготовка презентаций, форм и т.д.);
- организация работы волонтеров для привлечения пожертвований;
- приобретение товаров, приобретение услуг по брендингованию;
- организация доставки брендовой продукции на мероприятия;
- организация работы по безвозмездному распространению брендовой продукции (в т.ч. с привлечением волонтеров);
- приобретение товаров (работ, услуг) для оказания содействия развитию Школы.

-

3. Благополучатели Программы и виды благотворительной помощи

3.1. Благополучателями (подопечными) в рамках данной Программы могут быть физические и юридические лица, относящиеся к целевой группе Программы.

3.2 Целевой группой Программы являются:

- государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы “Школа № 1535” (далее - Школа);
- обучающиеся Школы и их родители (законные представители).

3.3. Благотворительная помощь благополучателям (подопечным) может быть предоставлена в форме:

- в натуральной форме путем предоставления товаров;
- оплаты услуг (работ);
- оплаты товаров.

4. Условия и порядок предоставления благотворительной помощи подопечным.

4.1. Вопрос о предоставлении благотворительной помощи подопечным рассматривается исполнительным директором Фонда (до 1 млн рублей в месяц) или Советом Фонда (более 1 млн рублей в месяц).

4.2. Фонд вправе отказать в предоставлении благотворительной помощи в случае отсутствия или недостаточности имеющихся в распоряжении Фонда средств для предоставления благотворительной помощи.

4.3. Фонд принимает решение о предоставлении благотворительной помощи подопечным по собственной инициативе (без обращения).

4.4. Единоличное решение исполнительного директора Фонда оформляется приказом. Коллегиальное решение рабочей группы оформляется письменным протоколом, подписывается председательствующим и секретарем заседания рабочей группы.

5. Источники финансирования

5.1. Финансирование Программы осуществляется за счет:

- благотворительных пожертвований, предоставляемых Фонду физическими и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- иных не запрещенных законом имущественных источников.

5.2. Пожертвование в денежной форме поступает в Фонд на основании:

- заключенного с Благотворителем отдельного письменного договора пожертвования, подписанного сторонами;
- акцепта Благотворителем оферты (публичной оферты) на заключение договора пожертвования путем фактического перечисления денежного пожертвования на банковский счет Фонда (в том числе через СБП, эквайринг, интернет-эквайринг и любым другим способом) или поступления в кассу Фонда.

5.3. Пожертвования в натуральной форме в рамках данной благотворительной программы не принимаются.

5.4. Пожертвования, поступившие в Фонд в денежной форме и используемые в рамках настоящей Программы, - расходуются в течение срока действия Программы, независимо от даты поступления пожертвования.

5.5. Сбор пожертвований с использованием переносных ящиков для сбора благотворительных пожертвований осуществляется на мероприятиях, организуемых волонтерскими группами и иными лицами, в соответствии с приказом исполнительного директора Фонда или (и) соглашением с организатором мероприятия.

6. Информационное обеспечение Благотворительной программы

6.1. Целью информационного обеспечения Благотворительной программы является информирование общественности о выполнении Благотворительной программы в интересах формирования объективной общественной оценки благотворительности и положительного имиджа Фонда, более активного вовлечения (содействия) граждан и организаций в осуществление благотворительной деятельности.

6.2. Информационное сопровождение Благотворительной программы путем публикаций фактов благотворительности и отчетов Фонда, информации о конкретных жертвователях, благотворительных акциях, реализации целевых программ осуществляется на сайте Фонда - fund.alumni1535.ru, fondzbr.ru на сайте alumni1535.ru

7. Сроки реализации благотворительной программы

7.1. Настоящая Благотворительная программа является долгосрочной.

7.2. Срок реализации Благотворительной программы - 10 лет.

7.3. Средства, поступившие на реализацию данной Благотворительной программы должны быть использованы в течение срока реализации благотворительной программы, если иное не установлено договором пожертвования.

8. Смета Благотворительной программы

8.1 Смета предполагаемых поступлений и планируемых расходов Программы составляется на соответствующий календарный год утверждается Советом Фонда и оформляется в виде приложения к Программе.

8.2. Сумма благотворительной помощи, запланированная в смете, расходуется в соответствии с положениями Программы и на основании решений о предоставлении благотворительной помощи.

9. Контроль за реализацией Благотворительной программы

9.1. Общий надзор за реализацией Благотворительной программы осуществляет Попечительский совет и Ревизор Фонда.

9.2. Сведения о ходе выполнения Благотворительной программы представляются членам Попечительского совета и Ревизором Фонда.

9.3. Отчет о ходе реализации Благотворительной программы ежегодно направляется в Министерство юстиции Российской Федерации и размещается на сайте Фонда в сети Интернет.

9.4. Окончательные результаты выполнения Благотворительной программы утверждаются Советом Фонда.

Приложение к
благотворительной программе

Утверждена Советом фонда
(протокол №4 от 06.09.2023 г.)

СМЕТА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
“Лицейский мерч”
на 2023 год

Раздел 1. Доходы

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.	Примечание
1	Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц	1 000 000	
	ИТОГО, доходы	1 000 000	

Раздел 2. Расходы

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.	Примечание
1	Административно-управленческие		
1.1.	Заработная плата и начисления	0	
1.2.	Бухгалтерские услуги	0	
1.3.	Аудиторские услуги	0	
1.4.	Канцелярские товары, бумага	0	
1.5.	Банковские услуги	10 000	Тариф СБП 0,04% от 1,5 млн руб. – 400 рублей. Расходы на платежные поручения – 400 рублей Другие банковские услуги - 9 200
	ИТОГО, АУР	10 000	
2.	Расходы на приобретение брендированной продукции		
2.1.	Приобретение брендированной продукции (толстовки, футболки,	990 000	

	значки, термкружки, бутылки для воды, сумки-шопперы и пр.)		
	ИТОГО, приобретение бренд. продукции	990 000	
	ИТОГО, расходы	1 000 000	